

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЫТИЩИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалиста среднего звена

Специальность 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

базовой подготовки
базовой или углубленной (СПО)

Форма обучения **очная**

Квалификации выпускника **специалист по земельно-
имущественным отношениям**

Нормативный срок обучения:

на базе основного общего образования **2 года 10 месяцев**

МЫТИЩИ 2022

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Мытищинский колледж».

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Мытищинский колледж»


В.В. Карпеев
М.П.



« 30 » августа 2022 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета колледжа (протокол от 30.08.2022 г. №1).

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения согласована и одобрена работодателями:

Генеральный директор ООО «ТЕО-2000» - Гришунов Юрий Васильевич,
30.08.2022 г.

Разработчик программы: Гаврилов Александр Владимирович, методист, председатель П(Ц)К, преподаватель высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. <i>Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ.....</i>	4
1.2. <i>Нормативный срок освоения программы</i>	5
1.3. <i>Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ.....</i>	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ	6
2.1. <i>Область и объекты профессиональной деятельности</i>	6
2.2. <i>Виды профессиональной деятельности и компетенции</i>	7
2.3. <i>Личностные результаты</i>	9
2.4. <i>Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника</i>	11
2.5. <i>Специальные требования</i>	23
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	26
3.1. <i>Рабочий учебный план.....</i>	26
3.2. <i>Календарный учебный график.....</i>	27
3.3. <i>Программы дисциплин и профессиональных модулей.....</i>	28
3.4. <i>Программы учебной и производственной практик.....</i>	28
3.5. <i>Рабочая программа воспитания.....</i>	30
3.6. <i>Календарный план воспитательной работы</i>	31
4. Требования к условиям реализации ППССЗ	31
4.1. <i>Требования к вступительным испытаниям абитуриентов.....</i>	31
4.2. <i>Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.....</i>	31
4.3. <i>Организация самостоятельной работы обучающихся</i>	33
4.4. <i>Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы</i>	34
4.4.1. <i>Кадровое обеспечение</i>	34
4.4.2. <i>Учебно-методическое и информационное обеспечение.....</i>	35
4.4.3. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	36
4.4.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся.....</i>	46
4.4.5. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	47
5. Оценка результатов освоения ППССЗ	47
5.1. <i>Контроль и оценка достижений обучающихся.....</i>	48
5.2. <i>Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников.....</i>	48
5.3. <i>Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....</i>	49
6. Разработчики основной образовательной программы.....	49
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	50
Приложение 1. <i>Программы профессиональных модулей.....</i>	50
Приложение 2. <i>Рабочие программы учебных дисциплин.....</i>	50
Приложение 3. <i>Рабочая программа воспитания.....</i>	51
Приложение 4. <i>Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения</i>	126

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии, специальности.

Программа подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Мытищинский колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (действующая редакция);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (действующая редакция);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) специальности среднего профессионального образования (СПО) 21.02.05. Земельно-имущественные отношения, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №486;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего (полного) общего образования» (действующая редакция);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован 11.09.2020 № 59778.);
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (действующая редакция);
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (действующая редакция);
- Письмо Министерства образования и науки Московской области от 26 марта 2015 г. № 3812/15-05 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных

- образовательных стандартов и получаемой специальности или специальности среднего профессионального образования» (действующая редакция);
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. №53 (действующая редакция);
 - Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 12.04.2010 г., регистрационный № 16866) (действующая редакция);
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО»
 - Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.);
 - Примерная основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 21.02.05. Земельно-имущественные отношения, включающая в себя базисный учебный план и (или) примерные программы учебных дисциплин (модулей);
 - устав ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
 - локальные акты колледжа (инструкции, положения).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения при очной форме получения образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

Процесс разработки и обновления ППССЗ СПО по данному направлению подготовки сопряжён с необходимостью участия работодателей в формировании структуры и содержания подготовки будущих специалистов.

Ежегодно, не позднее 01 июня предметная (цикловая) комиссия специальности осуществляет проведение мониторинга (анкетирования)

потенциальных работодателей (обычно анкетирование проходит в период преддипломной практики студентов) на предмет включения в структуру профессиональной образовательной программы новых учебных дисциплин и профессиональных модулей вариативной части ППССЗ СПО. На основании анкетирования работодателей происходит процесс обновления структуры ППССЗ СПО с учётом достижений науки и техники. При введении в структуру образовательной программы новых дисциплин и модулей, не предусмотренных базисным учебным планом, происходит дополнение компетентностной модели будущего специалиста дополнительными общими или профессиональными компетенциями, в зависимости от содержания вводимых дисциплин и модулей.

Следует также отметить, что рабочие программы всех профессиональных модулей специальности и рабочие программы практик проходят обязательное согласование с представителями профессионального сообщества.

Работодатели также активно привлекаются в качестве внешних рецензентов учебно-программной документации.

В процессе реализации ППССЗ СПО по данному направлению подготовки имеют место следующие формы участия работодателей:

- привлечение работодателей в качестве председателей государственных аттестационных комиссий в процессе проведения итоговой государственной аттестации выпускников;
- привлечение работодателей в качестве председателей аттестационных комиссий в процессе проведения промежуточной аттестации студентов при проведении экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.
- привлечение работодателей в качестве экспертов по утверждению и согласованию контрольно-оценочных средств использующихся при проведении текущей аттестации студентов.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ¹

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

Объекты профессиональной деятельности выпускника: земельно-имущественный комплекс; процесс кадастровых отношений; технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; технология определения стоимости недвижимого имущества.

¹ Раздел заполняется в соответствии с текстом ФГОС СПО (НПО)

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ОК 11	<i>Грамотно излагать свои идеи как в письменном виде, так и устно, используя соответствующий обстановке стиль речи.</i>
ОК 12	<i>Использовать в практической деятельности результаты анализа социальной, политической и экономической ситуации для улучшения работы организации.</i>
ОК 13	<i>Использовать в практической деятельности методы рационального природопользования.</i>

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование компетенции
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК.1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений.
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

Код	Наименование компетенции
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.
ВПД 5	<i>Выполнение работ по профессии 12192 «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»</i>
ПК 5.1.	<i>Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке</i>

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей	ЛР 8

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>многонационального российского государства.</p>	
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center">ЛР 9</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center">ЛР 11</p>
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p align="center">ЛР 12</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p align="center">ЛР 15</p>
<p>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 16</p>
<p>Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии</p>	<p align="center">ЛР 17</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Московская область)</p>	
<p>Эффективно демонстрирующий профессиональные навыки в области профессиональной деятельности с учетом специфики рынка труда Московской области</p>	<p align="center">ЛР 18</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями <i>(ЗАО «Мытищинский деревообрабатывающий завод»; ГК «Ростех»; РКК «Энергия»; АО «Метровагонмаш»; АО «ММЗ»; АО «Стройперлит»; АО «Таркетт Соммер»; АО «Мострансавто»; ОКБ КП; ООО «ТЕО-2000»; АО «Роскосмос»; ООО «Автофорум»; АО «Болид»; ГК «ССТ»)</i></p>	
<p>Умеющий быстро принимать решения, распределять</p>	<p align="center">ЛР 19</p>

Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
собственные ресурсы и управлять своим временем	
Способный к применению логистики навыков в решении личных и профессиональных задач	ЛР 20
Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов	ЛР 21
Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью	ЛР 22
Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний	ЛР 23
Соответствующий по внешнему виду общепринятому корпоративному стилю.	ЛР 24
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»)	
Пропагандирующий престиж рабочих профессий	ЛР 25
Мотивированный к участию в конкурсах профессионального мастерства по мировым стандартам	ЛР 26

2.4. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения должен

ОГСЭ.01. Основы философии

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ОГСЭ.02. История

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; представлять результаты изучения

- исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать/понимать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX -XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX и XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых актов мирового регионального значения.

ОГСЭ.03. Иностранный язык

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас;
- использовать двуязычный и одноязычный словари и другую справочную литературу;
- ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте;
- обобщать информацию;
- фиксировать содержание сообщений;
- выделять нужную \ основную информацию из различных источников на изучаемом иностранном языке;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

ЕН.01. Математика

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

ЕН.03. Экологические основы природопользования

уметь:

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;

знать:

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования.

ОП.01. Основы экономической теории

уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели

- состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
 - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

ОП.02. Экономика организации

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

ОП.03. Статистика

уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга

уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

ОП.05. Документационное обеспечение управления

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием современных информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления и их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ОП.07. Бухгалтерский учёт и налогообложение

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит

уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумагах по степени доходности и риска;

знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификация банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики, структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификация ценных бумаг;
- особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- характеристика кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

ОП.09. Экономический анализ

уметь:

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации;

знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;

- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа

ОП.10. Безопасность жизнедеятельности

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- основные военные службы и обороны государства.
- задачи и освоение мероприятий гражданской обороны.
- способы защиты населения от оружия массового поражения.
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
- организация и порядок призывы граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых военно-учетные специальности, родственные специальности СПО;
- область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

иметь практический опыт:

- выполнения картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

ПМ.04. Определение стоимости недвижимого имущества

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным **законом** от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к
- оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

2.5. Специальные требования

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения **с учётом потребностей регионального рынка труда и работодателей** должен

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), социально-культурной и деловых сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского и литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
 - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;;
 - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
 - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

ЗНАТЬ:

- связь языка и истории, культуры русского языка и других народов;
- смысл понятий; речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни русского языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы

речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

ОГСЭ.06. Основы социологии и политологии

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих проблемах политики, социальных отношений как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- характеризовать основные политические и социальные институты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, политических явлениях, выявляя их общие черты и различия;
- осуществлять поиск социальной, политической информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную и политическую информацию; различать в них факты и мнения, аргументы и выводы;
- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- подготавливать устное выступление, творческую работу, исследовательскую работу по социальной и политической проблематике.

знать:

- основные категории и понятия политологии и социологии;
- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- основы политического и социального учения;
- об условиях формирования гражданственности, политической и социальной ответственности, свободе за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных, политических, национальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии в современном мире.

МДК.05.01. Технология топографо-геодезических и маркшейдерских работ

иметь практический опыт:

- выполнения полевых топографо-геодезических работ на производственном участке (в рамках должностных обязанностей рабочего).

уметь:

- выбирать характерные точки рельефа и контуров;
- вскрывать и закрывать центры геодезических знаков или реперов;

- устанавливать рейки на башмаках, костылях, кольях и других выбранных точках местности;
- измерять линии лентой, тросом, шнуром, рулеткой;
- выполнять вешение линий;
- изготавливать и устанавливать кольца и визирные вехи;
- выполнять разметку пикетов при нивелировании;
- закреплять реперы и пикеты;
- устанавливать штативы при помощи лот-аппаратов;
- выполнять погрузку, разгрузку и транспортировку (перенос) полевого снаряжения, оборудования и приборов;
- обустроить полевой лагерь.

знать:

- общие понятия о топографо-геодезических и маркшейдерских работах;
- правила выбора характерных точек рельефа и контуров местности;
- правила пользования измерительными инструментами;
- устройство штатива;
- назначение, правила использования, транспортировки, хранения и упаковки топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и оборудования;
- порядок расчистки трассы для визирок, установки вех и реек;
- правила закрепления временных реперов и пикетов.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Рабочий учебный план

В учебном плане по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, их общая трудоемкость в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных

циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности (профессии) и уровню подготовки.

Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

972 часа максимальной учебной нагрузки (648 часов обязательных учебных занятий) вариативной части циклов ППССЗ распределены следующим образом:

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	68	45
ОГСЭ.06. Основы социологии и политологии	68	45
Углубленное изучение математических и естественнонаучных дисциплин базовой части ППССЗ	138	92
Углубленное изучение общепрофессиональных дисциплин базовой части ППССЗ	578	378
Углубленное изучение профессиональных модулей базовой части ППССЗ, в т.ч.	120	88
МДК.05.01. Технология топографо-геодезических и маркшейдерских работ	120	88
Итого:	972	648

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Учебный план приводится в приложении к ППССЗ. Для ППССЗ СПО базовой подготовки соблюдено рекомендуемое значение практикоориентированности учебного плана – 50–65%.

Форма учебного плана представлена в **приложении 1**.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в **приложении 1**.

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

В приложении 2 к ППССЗ приводятся примерные, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, а также календарно-тематическое планирование.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

3.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров, дополнительных соглашений
1.	УП.00.Учебная практика	Учебная практика проводится в учебных аудиториях, в учебно-производственных мастерских, лабораториях колледжа.	х
1.1.	УП.01. Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом	Кабинет «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»	х
1.2.	УП.04. Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.04. Определение стоимости недвижимого имущества	Кабинет «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»	х

2.	ПП.00. Производственная практика	Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (п.7.14 ФГОС) на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и этими организациями.	Договорная база имеет индивидуальные реквизиты персонифицировано на каждого обучающегося, обновляется ежегодно.
2.1.	Практика по профилю специальности	Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (п.7.14 ФГОС) на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и этими организациями.	Договорная база имеет индивидуальные реквизиты персонифицировано на каждого обучающегося, обновляется ежегодно.
2.1.1.	ПП.02. Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений	ОАО «Метровагонмаш», ОАО «Мытищинский машиностроительный завод», ООО «Конкордия», ОАО «Завод средств автоматики», ОАО «Мёбиус», ООО «Трейд Групп», ОАО «Сбербанк», ООО «Интер Трейдинг», ООО «Мытищинская база нефтепродуктов», ЗАО «Землемер», ООО «Глобалмаркет», ООО «Автогрупп», ООО «Добрый лекарь», ООО «Мастеровит», ООО «Стройперлит» и др.	Договорная база имеет индивидуальные реквизиты персонифицировано на каждого обучающегося, обновляется ежегодно.
2.1.2.	ПП.04. Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	ОАО «Метровагонмаш», ОАО «Мытищинский машиностроительный завод», ООО «Конкордия», ОАО «Завод средств автоматики», ОАО «Мёбиус», ООО «Трейд Групп», ОАО «Сбербанк», ООО «Интер Трейдинг», ООО «Мытищинская база нефтепродуктов», ЗАО «Землемер», ООО «Глобалмаркет», ООО «Автогрупп», ООО «Добрый лекарь», ООО «Мастеровит», ООО «Стройперлит» и др.	Договорная база имеет индивидуальные реквизиты персонифицировано на каждого обучающегося, обновляется ежегодно.

2.2.	ПДП.00. Преддипломная практика	Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.	Договорная база имеет индивидуальные реквизиты персонифицировано на каждого обучающегося, обновляется ежегодно.
------	--------------------------------	---	---

В приложении 2 к ППССЗ приводятся рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики. Основным документом, регламентирующим процедуру проведения практики в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж» является Положение «Об организации и проведении учебной и производственной практики».

3.5. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания по специальности представлена в приложении 3.

3.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в **приложении 3**.

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на основную профессиональную образовательную программу по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном (общем) образовании. Прием на ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с правилами приема ГБПОУ МО «Мытищинский колледж» и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии;
- интерактивный контроль;
- метод опорных сигналов В.Ф. Шаталова;
- кейс-метод;
- работа в микрогруппах;
- работа с экспертными системами;
- экскурсия-погружение.

Наименование дисциплины, профессионального модуля, МДК в соответствии с учебным планом	Реализуемые активные и интерактивные формы проведения занятий
ОГСЭ.01. Основы философии	– групповые дискуссии;
ОГСЭ.02. История	– групповые дискуссии;
ОГСЭ.03. Иностранный язык	– деловые и ролевые игры; – разбор конкретных ситуаций;
ОГСЭ.04. Физическая культура	– работа в микрогруппах;
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	– работа в микрогруппах; – разбор конкретных ситуаций;

ОГСЭ.06. Основы социологии и политологии	– групповые дискуссии;
ЕН.01. Математика	– интерактивный контроль; – работа в микрогруппах;
ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности	– компьютерные симуляции; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах; – работа с экспертными системами;
ЕН.03. Экологические основы природопользования	– групповые дискуссии; – кейс-метод; – экскурсия-погружение.
ОП.01. Основы экономической теории	– деловые и ролевые игры; – интерактивный контроль; – кейс-метод; – работа в микрогруппах;
ОП.02. Экономика организации	– деловые и ролевые игры; – интерактивный контроль; – кейс-метод; – работа в микрогруппах;
ОП.03. Статистика	– разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – метод опорных сигналов В.Ф. Шаталова; – работа в микрогруппах;
ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга	– деловые и ролевые игры; – кейс-метод; – работа в микрогруппах;
ОП.05. Документационное обеспечение управления	– деловые и ролевые игры; – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах;
ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	– деловые и ролевые игры; – разбор конкретных ситуаций; – групповые дискуссии;
ОП.07. Бухгалтерский учёт и налогообложение	– деловые и ролевые игры; – интерактивный контроль; – кейс-метод; – работа в микрогруппах;
ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит	– деловые и ролевые игры; – интерактивный контроль; – кейс-метод; – работа в микрогруппах;

ОП.09. Экономический анализ	<ul style="list-style-type: none"> – деловые и ролевые игры; – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – метод опорных сигналов В.Ф. Шаталова; – работа в микрогруппах; – работа с экспертными системами;
ОП.10. Безопасность жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> – деловые и ролевые игры; – разбор конкретных ситуаций;
МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом	<ul style="list-style-type: none"> – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах; – работа с экспертными системами;
МДК.02.01. Кадастры и кадастровая оценка земель	<ul style="list-style-type: none"> – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах; – работа с экспертными системами;
МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения	<ul style="list-style-type: none"> – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах; – работа с экспертными системами;
МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества	<ul style="list-style-type: none"> – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах;
МДК.05.01. Технология топографо-геодезических и маркшейдерских работ	<ul style="list-style-type: none"> – разбор конкретных ситуаций; – интерактивный контроль; – работа в микрогруппах;

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в

читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

Организация и проведение самостоятельной внеаудиторной работы студентов регламентируется Положением «О самостоятельной работе студентов ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»».

Учебно-методическое сопровождение организации и выполнения студентами самостоятельной работы представлено методическими указаниями по выполнению самостоятельной работы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, входящим в ППССЗ СПО.

4.4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения.

Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО колледжа определяется как в целом по ППССЗ, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.4.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (сферы экономики и управления). Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Кадровый потенциал

№ п/п		По физическим лицам	Удельный вес, %
1	Количество преподавателей	17	100,00
2	Штатных ППС	16	94,00
3	Количество преподавателей, прошедших повышение квалификации:		
	– в течение последнего года	11	53,00
	– в течение последних двух лет	13	65,00
	– в течение последних трех лет	17	100,00

4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ по данной специальности полностью обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Процесс разработки и формирования учебно-методической документации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям регламентируется Положением «Об учебно-методическом комплексе (УМК) учебной дисциплины / профессионального модуля в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»» (см. приложение Е).

В соответствии с указанным положением в состав УМК включаются следующие компоненты:

- примерная программа учебной дисциплины (профессионального модуля или практики);
- рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля или практики);
- календарно-тематический план учебной дисциплины (профессионального модуля или практики);
- краткие конспекты теоретических занятий;
- методические указания по проведению практических работ;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по написанию и оформлению курсовых работ (проектов);
- контрольно-оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации;
- другие материалы.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Процесс формирования и разработки контрольно-оценочных средств регламентируется следующими локальными актами колледжа:

- Положением «О фондах оценочных средств» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»»;
- Положением «О текущем контроле знаний» в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»»;
- Положением «Об организации и проведении промежуточной аттестации» в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»» ;
- Положением «Об организации и проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»»;
- Положением «О Портфолио студента ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»».

Реализация ППСЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Для выполнения требований ФГОС СПО, предъявляемых к обеспеченности ППСЗ соответствующим библиотечным фондом в колледже функционирует библиотека.

Организация работы библиотеки регламентирована Положением «О библиотеке ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Также в колледже создана и функционирует электронная библиотека в которой обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база колледжа обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по данной специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения для реализации ППССЗ СПО созданы следующие кабинеты и лаборатории:

№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории в соответствии с ФГОС СПО	Оснащение кабинетов, лабораторий
1.	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по циклу дисциплин; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
2.	Кабинет иностранного языка	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по иностранному языку; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-

		<p>практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
3.	Кабинет математики	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по математике; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
4.	Кабинет экономики организации	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по профилю работы кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы);

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
5.	Кабинет статистики	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по математике; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). <p>Имеются 10 персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, мультимедиа-проектор, принтер, электронные учебники, учебно-справочная литература;</p>
6.	Кабинет менеджмента	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ тематические стенды по профилю работы кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-

		<p>тематические планы);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
7.	Кабинет документационного обеспечения управления	<p>Площадь 47,7 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютеры; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по документационному обеспечению управления; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). <p>В кабинете - 10 персональных компьютеров, сервер локальной сети с подключением к Интернету.</p>
8.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	<p>Площадь 50,9 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по экономике и ПОПД; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
9.	Кабинет бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; кассовый аппарат, универсальный просмотровый детектор для проверки подлинности денежных знаков; телескопическая лупа; ферромагнитный детектор; телевизор; видеоманитофон; аппаратное обеспечение; программное обеспечение 1С: Бухгалтерия 8.0 (учебная версия); ➤ тематические стенды по бухгалтерскому учёту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ; методические указания по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ; контрольно-оценочные средств по дисциплинам и профессиональным модулям; учебно-программное и учебно-методическое сопровождение учебных и производственных практик); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по бухгалтерскому учёту, налогообложению;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам и междисциплинарным курсам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
10.	Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по финансам и кредиту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
11.	Кабинет экономической теории	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по экономической теории;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
12.	Кабинет теории бухгалтерского учёта	<p>Площадь 52,2 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по бухгалтерскому учёту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
13.	Кабинет междисциплинарных курсов	<p>Площадь 52,2 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими</p>

		<p>материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по анализу ХД; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
14.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	<p>Площадь 50,0 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по профилю кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья,

		доска).
15.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Площадь 50,9 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональные компьютеры; принтер; сканер; аппаратное обеспечение; программное обеспечение; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). <p>Имеются 10 рабочих станций, сервер локальной сети, сервер высокоскоростного Интернета.</p>
16.	Спортивный зал	Оснащён тренажёрами комплектом спортивного инвентаря для проведения практических занятий.
17.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	На территории колледжа имеется открытый стадион площадью более 1 га, с элементами спортивной разметки для бега на различные дистанции, элементами полосы препятствий.
18.	Стрелковый тир (в любой модификации включая электронный) или место для стрельбы	Колледж использует стрелковый тир МБОУ Гимназия №1, г. Мытищи по договору о социальном партнёрстве. Стрелковый тир оснащен полным комплектом стрелкового оборудования для проведения стендовой стрельбы.
19.	Библиотека и читальный зал с выходом в Интернет	Площадь 50 кв. м., читальный зал 40 кв. м. Колледж располагает значительными информационными ресурсами. Компьютерные классы колледжа, рабочие места служб колледжа подключены к сети Интернет. В колледже работает электронная библиотека, где студенты могут получить доступ к электронным учебникам. В колледже - большая библиотека с

		<p>учебниками по всем специальностям. Общий фонд библиотеки 65179 экземпляров книг.</p> <p>Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» с грифом Минобразования России - 87%.</p> <p>По специальности количество учебно-методической литературы по блокам специальностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общеобразовательные дисциплины, включая математические и общие естественнонаучные дисциплины, - 85 наименований, 3262 шт.; - общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, 18 наименований, 476 шт.; - общепрофессиональные дисциплины, 58 наименований, 778 шт.; - профессиональные модули, 38 наименований, 445 шт.; <p>Электронная библиотека оснащена следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональные компьютеры; принтер; сканер; ксерокс; аппаратное обеспечение; программное обеспечение; ➤ тематические стенды по информатике; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
20.	Актовый зал	Холл 2 этажа выполняет функции актового зала, оснащение мероприятий включает необходимую для их проведения теле-, фото-, видео- и аудиоаппаратуру.

Организация работы всех учебных кабинетов и лабораторий регламентирована Положением «Об учебном кабинете» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж».

4.4.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе

эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

4.4.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

5. Оценка результатов освоения ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения и Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также действующими нормативными документами колледжа (Положением «О текущем контроле знаний», Положением «О промежуточной аттестации обучающихся», Положением «Об организации и проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю»).

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Эти фонды включают:

- фонд контрольно-оценочных средств для проведения текущей аттестации по учебным дисциплинам и модулям;
- фонд контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и модулям.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация уровня освоения дисциплины обучающимися осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля и практики.

Образцы фондов оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации приводятся в **приложении 4**.

5.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики и производственной практики) по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее

достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (профессии), характеристики с мест прохождения практики.

В **приложении 4** приводится, согласованная с работодателем, программа государственной (итоговой) аттестации.

5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы представлены в Методических указаниях по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы, представленных в **приложении 4**.

6. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Гаврилов Александр Владимирович	<u>Методист, председатель П(Ц)К, преподаватель высшей квалификационной категории, ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»</u>
Савин Михаил Алексеевич	<u>Преподаватель ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»</u>
Свечникова Валентина Петровна	<u>Преподаватель высшей квалификационной категории, ГБПОУ МО «Мытищинский колледж».</u>

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Гаврилов Александр Владимирович	<u>Методист, председатель П(Ц)К, преподаватель высшей квалификационной категории, ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»</u>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3

к ООП специальности
21.02.05. Земельно-имущественные отношения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности
21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Г.о. Мытищи, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Конституция Российской Федерации; ➤ Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2021 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; ➤ Федеральный закон от 31.07.2021 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); ➤ распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; ➤ Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) специальности среднего профессионального образования (СПО) 21.02.05. Земельно-имущественные отношения, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. №486; ➤ Приказ Минтруда России от 25.12.2018 N 841н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.01.2019 N 53468); ➤ Приказ Минтруда России от 29.09.2015 N 666н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2015 N 39777) <p>– Устав ГБПОУ МО «Мытищинский колледж».</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев. на 2021-2024 уч. годы.
Исполнители программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ директор – Карпеев Владимир Владимирович; ➤ заместитель директора по УВР – Сирица Ольга Петровна; ➤ заместитель директора по УР – Якименко Евгений Илларионович; ➤ заместитель директора по УПР – Дронов Петр Михайлович; ➤ заместитель директора по УМР – Кудряшова Вероника Владимировна; ➤ заведующая структурным подразделением – Залозная Людмила Сергеевна; ➤ педагог-психолог – Парахина Татьяна Владимировна; ➤ педагог-организатор – Алымова Ольга Сергеевна; ➤ социальный педагог – Киян Ирина Александровна; ➤ секретарь учебной части – Платонова Мария Максимовна;

Название	Содержание
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ классные руководители групп: Волкова Лариса Николаевна; Сенина Лидия Евгеньевна; ➤ преподаватели учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и практик; ➤ члены Студенческого совета колледжа; ➤ представители родительского комитета; ➤ представитель организаций работодателей.

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2021 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2021 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Таблица 1 – Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	ЛР 4

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center">ЛР 8</p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center">ЛР 9</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center">ЛР 11</p>
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p align="center">ЛР 12</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p align="center">ЛР 15</p>
<p>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 16</p>

Личностные результаты реализации программы воспитания (базовые)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Московская область)	
Эффективно демонстрирующий профессиональные навыки в области профессиональной деятельности с учетом специфики рынка труда Московской области	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (ЗАО «Мытищинский деревообрабатывающий завод»; ГК «Ростех»; РКК «Энергия»; АО «Метровагонмаш»; АО «ММЗ»; АО «Стройперлит»; АО «Таркетт Соммер»; АО «Мострансавто»; ОКБ КП; ООО «ТЕО-2000»; АО «Роскосмос»; ООО «Автофорум»; АО «Болид»; ГК «ССТ»)	
Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем	ЛР 19
Способный к применению логистики навыков в решении личных и профессиональных задач	ЛР 20
Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов	ЛР 21
Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью	ЛР 22
Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний	ЛР 23
Соответствующий по внешнему виду общепринятому корпоративному стилю.	ЛР 24
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»)	
Пропагандирующий престиж рабочих профессий	ЛР 25
Мотивированный к участию в конкурсах профессионального мастерства по мировым стандартам	ЛР 26

Таблица 2 - Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОДБ.01 Русский язык	ЛР 5, ЛР 8
ОДБ.02 Литература	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11
ОДБ. 03 Иностранный язык	ЛР 2
ОДБ. 04 История	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8
ОДБ. 05 Химия	ЛР 2, ЛР5, ЛР 10
ОДБ. 06 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12
ОДБ. 07 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 3
ОДБ. 08 Астрономия	ЛР 10, ЛР 11

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОДБ. 09 Родной язык	ЛР 5, ЛР 8
ОДП. 01 Математика	ЛР 2, ЛР 7
ОДП. 02 Информатика и ИКТ	ЛР 4, ЛР 10
ОДП. 03 Физика	ЛР 2, ЛР 7
Основы философии	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 17
История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
Иностранный язык	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 8
Физическая культура	ЛР 3, ЛР 9, ЛР 17
Русский язык и культура речи	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 17
Основы социологии и политологии	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12
Математика	ЛР 13, ЛР 14
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 19, ЛР 20
Экологические основы природопользования	ЛР 10, ЛР 16
Основы экономической теории	ЛР 4, ЛР 15, ЛР 19, ЛР 20
Экономика организации	ЛР 4, ЛР 15, ЛР 19, ЛР 20
Статистика	ЛР 13, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23
Основы менеджмента и маркетинга	ЛР 13, ЛР 15
Документационное обеспечение управления и архивоведение	ЛР 13
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
Бухгалтерский учёт и налогообложение	ЛР 13, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23
Финансы, денежное обращение и кредит	ЛР 3, ЛР 15
Экономический анализ	ЛР 17, ЛР 22
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 9, ЛР 10
Управление земельно-имущественным комплексом	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Кадастры и кадастровая оценка земель	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Оценка недвижимого имущества	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Выполнение работ по профессии 12192 «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Учебная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Производственная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки базовых личностных результатов обучающихся:

- КО.01. Оценка собственного продвижения, личностного развития;
- КО.02. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- КО.03. Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- КО.04. Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- КО.05. Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- КО.06. Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- КО.07. Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- КО.08. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- КО.09. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- КО.10. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- КО.11. Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- КО.12. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- КО.13. Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- КО.14. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- КО.15. Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- КО.16. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- КО.17. Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.
- КО.18. Демонстрация эстетического вкуса.
- КО.19. Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
Критерии оценки личностных результатов, определяемых отраслевыми особенностями УГПС;
работодателями; участниками образовательного процесса:
- КО.20. Демонстрация интереса к будущей профессии;*
- КО.21. Оценка собственного продвижения, личностного развития;*
- КО.22. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;*
- КО.23. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;*
- КО.24. Проявление высокопрофессиональной трудовой активности;*
- КО.25. Участие в исследовательской и проектной работе;*
- КО.26. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.*

Таблица 3 – Оценка базовых личностных результатов в ходе реализации образовательной программы

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
1	2	3	4	5	6	7	8
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ОК 05 ОК 06 ОК 09	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.06 ОП.11 ОДБ.04 ОДБ.06 ОДП.02	КО.6. Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении	Стандартизированные опросники	Доля обучающихся, вовлеченных в работу мероприятий военно-патриотической направленности; Доля студентов, способных выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации; Доля студентов, вовлеченных в активную поисково-исследовательскую работу; Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направления «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание» с применением технологий системно-деятельностного подхода.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ОК 05 ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОДБ.03 ОДБ.06 ОДП.01 ОДП.02 ОДП.03	КО.6. Сформированность гражданской позиции КО.12. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан КО.17. Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности КО.19. Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направления «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание» с применением технологий системно-деятельностного подхода. Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию проекта «Социальная активность». Количество обучающихся, участвующих во всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; Численность участников регионального чемпионата WS, в том

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.04 ОГСЭ.06 ОП.09 ОП.11 ОДБ.06 ОДБ.07 ОДП.02	КО.8. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; КО.9. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; КО.10. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Участие в мероприятиях. Внутренний учёт. Учётные данные КДН и ЗН. Данные правоохранительных органов.	числе – WorldSkills Russia Juniors; Доля обучающихся колледжа, охваченных мероприятиями по профессиональному самоопределению; Доля обучающихся – членов Конструкторского бюро, участников научно – практических конференций, форумов, фестивалей. Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направления «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание» с применением технологий системно-деятельностного подхода. Количество конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве. Количество фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся. Доля обучающихся состоящих на внутреннем учёте колледжа.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального «цифрового следа».	ОК 06 ОК 09	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОП.08 ОП.11 ПМ.01-05 ОДБ.06 ОДП.01 ОДП.04	КО.01. Оценка собственного продвижения, личностного развития КО.07. Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; КО.16. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования	Участие в мероприятиях профессиональной о-трудоовой и профориентационной направленности. Мониторинг социальных сетей. Тестирование.	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направления «Профессионально-личностное воспитание». Доля детей находящихся в зоне риска. Доля обучающихся, владеющих базовыми навыками в области ИКТ технологий.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.02 ОГСЭ.06 ОДБ.01 ОДБ.02 ОДБ.04 ОДБ.06 ОДБ.09	компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве. КО.09. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся участвующих в акциях патриотической направленности, краеведческой работе, сохранении культурного наследия.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ОК 05 ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.05 ОГСЭ.07 ОДБ.02 ОДБ.06 ОДБ.09 ОДП.01 ОДП.02	КО.06. Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; КО.12. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан	Участие в мероприятиях	Доля студентов, вовлеченных в волонтерскую деятельность. Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию проекта «Социальная активность». Количество реализованных добровольческих инициатив по поддержке инвалидов и престарелых граждан.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОП.07 ОДБ.06 ОДП.03	КО.02. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; КО.03. Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; КО.04. Демонстрация навыков межличностного	Психологическое тестирование Анкетирование	Доля обучающихся подверженных «буллингу». Количество конфликтных ситуаций среди участников образовательных отношений в колледже. Доля участия студентов в добровольческой деятельности.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ОК 05 ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.08 ОП.11 ОДБ.01 ОДБ.02 ОДБ.04 ОДБ.06 ОДП.01	делового общения, социального имиджа. КО.05. Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной и в принадлежности многообразных обстоятельствах; КО.09. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; КО.10. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве. КО.11. Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направлений «Гражданско-правовое патриотическое воспитание»; «Духовно-правственное и культурно-эстетическое воспитание».
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; преудпреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ,	ОК 08	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.04 ОГСЭ.05 ОП.09 ОДБ.05 ОДБ.07	КО.15. Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;	Участие в мероприятиях	Количество обучающихся, принимающих участие в чемпионатах студенческих спортивных клубов; Количество обучающихся, прошедших процедуру тестирования по нормативам движения ГТО; Доля обучающихся, прошедших подготовку по одному из профилей физической

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
	азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.						культуры; Доля обучающихся на регулярной основе занимающихся спортом на базе колледжа; Доля обучающихся, вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность по спортивному и здоровью – ориентированному воспитанию; Доля обучающихся, на регулярной основе занимающихся в секциях по спортивному и здоровью – ориентированному воспитанию; Доля обучающихся в секциях по спортивному и здоровью – ориентированному воспитанию; Доля обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня; Количество призеров в спортивных мероприятиях различного уровня.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ОК 07	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ЕН.02 ОП.08 ОП.09 ОДБ.05 ОДБ.07 ОДБ.08 ОДП.04	КО.13. Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; КО.14. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;	Участие в мероприятиях, акциях экологической направленности	Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в работу студенческого экологического отряда; Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в работу волонтерского движения; Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в экологические мероприятия в рамках реализации проектов по экологическому воспитанию; Доля обучающихся, участвующих в конкурсах социальных, исследовательских проектов, грантов по экологической направленности; Количество организованных экологических акций.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.05 ОДБ.02 ОДБ.05 ОДБ.06 ОДБ.08 ОДБ.09	КО.18. Демонстрация эстетического вкуса	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направлений «Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры»
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ОК 05 ОК 06	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОДБ.05 ОДБ.06	КО.06. Сформированность гражданской позиции	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направлений «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»; «Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание».

Таблица 4 – Оценка личностных результатов, определяемых отраслевыми особенностями УГПС; работодателями; участниками образовательного процесса

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
1	2	3	4	5	6	7	8
Личностные результаты							
реализации программы воспитания, определенных отраслевыми требованиями к деловым качествам личности							
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в	ОК1-10	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5	ОП.03 ОП.07 ПМ.01-05	КО.02. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с	Психологическое тестирование Анкетирование	Доля обучающихся подверженных «буллингу». Количество конфликтных ситуаций

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
	нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения профессиональной деятельности		ПК.4.1-4.6 ПК 5.1		обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; КО.03. Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; КО.04. Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.		среди участников образовательных отношений в колледже. Доля участия студентов в добровольческой деятельности.
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК1-10	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.03 ОП.07 ПМ.01-03	КО.21. Оценка собственного продвижения, личностного развития	Внутренний учёт Портфолио обучающегося	Доля обучающихся, посещающих профессиональные кружки и секции колледжа Доля обучающихся, получающих дополнительное профессиональное образование
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК1-10	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.03 ОП.08 ОП.10 ПМ.01-03	КО.6. Сформированность гражданской позиции КО.12. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан КО.17. Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности КО.19. Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направления «Гражданское правовое и патриотическое воспитание» с применением технологий системно-деятельностного подхода. Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию проекта «Социальная активность». Количество обучающихся, участвующих во всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; Численность участников регионального чемпионата WS, в том числе – WorldSkills Russia Juniors; Доля обучающихся колледжа, охваченных мероприятиями по

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
ЛР 16	Принимающий экологической соответствующей современному экологическому применяющий экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ОК1-10	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ЕН.03	КО.13. Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; КО.14. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;	Участие в мероприятиях	профессиональному самоопределению; Доля обучающихся – членов Конструкторского бюро, участников научно – практических конференций, форумов, фестивалей. Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в работу студенческого экологического отряда; Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в работу волонтерского движения; Доля обучающихся колледжа, вовлеченных в экологические мероприятия в рамках реализации проектов по экологическому воспитанию; Доля обучающихся, участвующих в конкурсах социальных, исследовательских проектов, грантов по экологической направленности; Количество организованных экологических акций. Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию направлений «Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры»
ЛР 17	Проявляющий отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ОК1-10	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.05 ОП.05	КО.09. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	Участие в мероприятиях	Доля обучающихся участвующих в акциях патриотической направленности, краеведческой работе, сохранении культурного наследия.
Личностные результаты							
реализации программы воспитания, определенными субъектом Российской Федерации (Московская область) для всех УГС, осваивающихся в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»							
ЛР 18	Эффективно демонстрирующий	ОК 04	ПК.1.1-1.5	ЕН.01	Проявление	Производственная	Аттестационный лист по практике,

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
	профессиональные навыки в области профессиональной деятельности с учетом специфики рынка труда Московской области	ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11	ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.01-08 ОП.10 ОП.11 ПМ.01-05	высокопрофессиональной трудовой активности	практика	содержащий перечень выполненных трудовых функций с положительной оценкой уровня качества.

Личностные результаты

реализации программы воспитания, определенных ключевыми работодателями для всех УГПС, реализуемых в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»

ЛР 19	Умеющий быстро принимать решения, распределять ресурсы и управлять своим временем	ОК 01 ОК 02	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.02 ОП.03 ОП.07 ПМ.01-05	КО.22. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; КО.23. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	Тестирование Решение кейсов	Доля обучающихся, освоивших раздел «Принятие управленческих решений» дисциплины «Менеджмент». Доля обучающихся, освоивших дисциплину «Психология общения».
ЛР 20	Способный к применению логистики навыков в решении личных и профессиональных задач	ОК 01 ОК 02	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.02 ОП.03 ОП.07 ПМ.01-05	КО.22. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;	Тестирование Решение кейсов	Доля обучающихся, освоивших раздел «Принятие управленческих решений» дисциплины «Менеджмент». Доля обучающихся, освоивших дисциплину «Психология общения».
ЛР 21	Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов	ОК 01	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.01 ПМ.01-05	КО.20. Демонстрация интереса к будущей профессии; КО.26. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	Участие в мероприятиях Анкетирование	Доля студентов, участвующих в профориентационных мероприятиях и «Днях открытых дверей». Доля обучающихся участвовавших в чемпионатах профессионального мастерства WSR и успешно сдавших демонстрационный экзамен в компетенции «Бухгалтерский учёт»
ЛР 22	Способный формировать проектные идеи и обеспечивать	ОК 01 ОК 02	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5	ОП.01 ОП.07	КО.25. Участие в исследовательской	Курсовой проект Дипломная	Выполнение практикоориентированных курсовых

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания
	их ресурсно-программной деятельностью		ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1		проектной работе	работа	проектов исследовательской направленности. Выполнение практикоориентированной квалификационной работы исследовательской направленности.
ЛР 23	Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний	ОК 03	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.04	КО.21. Оценка собственного продвижения, личностного развития	Внутренний учёт Портфолио обучающегося	Доля обучающихся, посещающих профессиональные кружки и секции колледжа Доля обучающихся, получающих дополнительное профессиональное образование
ЛР 24	Соответствующий по внешнему виду общепринятому корпоративному стилю.		ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.04 ОП.07	КО.18. Демонстрация эстетического вкуса	Тестирование Характеристики по практике Приказ «О дисциплинарном взыскании»	Доля обучающихся, освоивших раздел «Корпоративный стиль» дисциплины «Менеджмент». Количество студентов, имеющих отрицательные отзывы работодателей, в области несоблюдения дресс-кода Количество студентов, имеющих дисциплинарное взыскание за нарушения Положения «О внешнем виде студентов»
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (ГБПОУ МО «МЫТИЩИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)							
ЛР 25	Пропагандирующий престиж рабочих профессий	ОК 01	ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.04 ОП.07 ОП.08 ПМ.01-05	КО.20. Демонстрация интереса к будущей профессии;	Участие в мероприятиях Анкетирование	Доля студентов, участвующих в профориентационных мероприятиях и «Днях открытых дверей».
ЛР 26	Мотивированный к участию в конкурсах профессионального мастерства по мировым стандартам		ПК.1.1-1.5 ПК.2.1-2.5 ПК.3.1-3.5 ПК.4.1-4.6 ПК 5.1	ОП.04 ОП.07 ОП.08 ПМ.01-05	КО.26. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	Участие в олимпиадах, конкурсах по профилю специальности	Доля обучающихся участвовавших в чемпионатах профессионального мастерства WSR и успешно сдавших демонстрационный экзамен в компетенции «Бухгалтерский учёт»

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Наименование личностных результатов реализации программы воспитания	Код ОК (из ФГОС СПО)	Код ПК (из ФГОС СПО)	Индекс ПМ, УД, практики РУП	Критерии оценивания (КО)	Форма и методы оценивания	Показатели оценивания

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации, а также локальными актами ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»:

- Положение о службе медиации (примирения) в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о защите конфиденциальной информации при проведении СПТ в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о старосте учебной группы в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о социально-психологической службе в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о профориентационной работе в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о внешнем виде студентов в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о постановке студентов на внутренний профилактический учет в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение о дисциплинарной комиссии в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О классном руководителе» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов» в ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О стипендиальной комиссии» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О трудовом экологическом отряде «Студенческий лес»» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О структуре и организации комиссии по профилактике злоупотребления психоактивными веществами (ПАВ) подростками ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О работе по сохранности контингента обучающихся ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О буфете ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О медицинском кабинете ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О научно-исследовательской работе» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О порядке предоставления академического отпуска студентам ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»;
- Положение «О порядке восстановления и отчисления студентов ГБПОУ МО «Мытищинский колледж».
- Положение «О портфолио студентов ГБПОУ МО «Мытищинский колледж».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания штат ГБПОУ МО «Мытищинский колледж» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим следующих сотрудников:

- директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации – Карпеев В.В.;
 - заместителя директора по УВР – Сирица О.П.;
 - педагогов-организаторов – Сенина Л.Е., Алымова О.С.;
 - социального педагога – Киян И.А.;
 - специалистов психолого-педагогической службы – Хмелева Е.А., Парахина Т.В.;
 - классных руководителей (кураторов) учебных групп – Сенина Л.Е., Волкова Л.Н.;
 - преподавателей-предметников – 20 человек.
- Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются ресурсы организаций-партнеров.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает **материально-технической базой:**

№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории в соответствии с ФГОС СПО	Оснащение кабинетов, лабораторий
1.	Спортивный зал	Оснащён тренажёрами комплектом спортивного инвентаря для проведения практических занятий.
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	На территории колледжа имеется открытый стадион площадью более 1 га, с элементами спортивной разметки для бега на различные дистанции, элементами полосы препятствий.
3.	Стрелковый тир (в любой модификации включая электронный) или место для стрельбы	Колледж использует стрелковый тир МБОУ Гимназия №1, г. Мытищи по договору о социальном партнёрстве. Стрелковый тир оснащен полным комплектом стрелкового оборудования для проведения стендовой стрельбы.
4.	Библиотека и читальный зал с выходом в Интернет	<p>Площадь 50 кв. м., читальный зал 40 кв. м. Колледж располагает значительными информационными ресурсами. Компьютерные классы колледжа, рабочие места служб колледжа подключены к сети Интернет. В колледже работает электронная библиотека, где студенты могут получить доступ к электронным учебникам. В ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»- большая библиотека с учебниками по всем специальностям. Общий фонд библиотеки 65179 экземпляров книг.</p> <p>Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы по специальности (по отраслям)» с грифом Минобразования России - 87%.</p> <p>По специальности количество учебно-методической литературы по блокам специальностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общеобразовательные дисциплины, включая математические и общие естественнонаучные дисциплины, - 85 наименований, 3262 шт.; - общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, 18 наименований, 476 шт.; - общепрофессиональные дисциплины, 58 наименований, 778 шт.; - профессиональные модули, 38 наименований, 445 шт.; <p>Электронная библиотека оснащена следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональные компьютеры; принтер; сканер; ксерокс; аппаратное обеспечение; программное обеспечение; ➤ тематические стенды по информатике; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
5.	Актовый зал	Холл 2 этажа выполняет функции актового зала, оснащение мероприятий включает необходимую для их проведения теле-, фото-, видео- и аудиоаппаратуру.

Специальные помещения оборудованы необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (костюмы, реквизит, расходные материалы и т.п.).

№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории в соответствии с ФГОС СПО	Оснащение кабинетов, лабораторий
1.	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по циклу дисциплин; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
2.	Кабинет иностранного языка	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по иностранному языку; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
3.	Кабинет математики	<p>Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по математике; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
4.	Кабинет экономики организации	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по профилю работы кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
5.	Кабинет статистики	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по математике; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям);

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). <p>Имеются 10 персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, мультимедиа-проектор, принтер, электронные учебники, учебно-справочная литература;</p>
6.	Кабинет менеджмента	<p>Площадь 50 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ тематические стенды по профилю работы кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
7.	Кабинет документационного обеспечения управления	<p>Площадь 47,7 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютеры; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по документационному обеспечению управления; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические

		<p>рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). <p>В кабинете - 10 персональных компьютеров, сервер локальной сети с подключением к Интернету.</p>
8.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	<p>Площадь 50,9 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по экономике и ПОПД; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
9.	Кабинет бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; кассовый аппарат, универсальный просмотровый детектор для проверки подлинности денежных знаков; телескопическая лупа; ферромагнитный детектор; телевизор; видеоманитофон; аппаратное обеспечение; программное обеспечение 1С: Бухгалтерия 8.0 (учебная версия); ➤ тематические стенды по бухгалтерскому учёту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-

		<p>тематические планы);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ; методические указания по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ; контрольно-оценочные средств по дисциплинам и профессиональным модулям; учебно-программное и учебно-методическое сопровождение учебных и производственных практик); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по бухгалтерскому учёту, налогообложению; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам и междисциплинарным курсам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
10.	Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по финансам и кредиту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам);

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
11.	Кабинет экономической теории	<p>Площадь 57,4 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональный компьютер; интерактивная доска; принтер; сканер; ➤ тематические стенды по экономической теории; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
12.	Кабинет теории бухгалтерского учёта	<p>Площадь 52,2 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ технические средства обучения: персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по бухгалтерскому учёту; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
13.	Кабинет междисциплинарных курсов	<p>Площадь 52,2 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: персональный компьютер; принтер; ➤ тематические стенды по анализу ХД; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средств по дисциплинам); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ нормативно-правовые акты, инструкции, положения по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам;

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
14.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	<p>Площадь 50,0 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ тематические стенды по профилю кабинета; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска).
15.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Площадь 50,9 кв.м. Кабинет оснащён следующим оборудованием и учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ паспорт учебного кабинета; ➤ план работы кабинета на календарный год; ➤ инструкции по пожарной безопасности, охране труда преподавателя и студентов; ➤ правила внутреннего распорядка образовательного учреждения; ➤ технические средства обучения: мультимедиапроектор; персональные компьютеры; принтер; сканер; аппаратное обеспечение; программное обеспечение; ➤ учебно-программная документация по учебным дисциплинам на календарный год (рабочие программы и календарно-тематические планы); ➤ учебно-методическая документация по учебным дисциплинам (методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; контрольно-оценочные средства по дисциплинам и

		профессиональным модулям); ➤ учебники и учебные пособия по профилю работы кабинета; ➤ электронные учебно-методические комплекты по отдельным дисциплинам; ➤ учебная мебель (шкафы, парты, стулья, доска). Имеются 10 рабочих станций, сервер локальной сети, сервер высокоскоростного Интернета.
--	--	--

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации по адресу <http://gbou-mk.ru/>

а также в социальных сетях:

- аккаунт в Instagram: https://www.instagram.com/mytishchi_college/
- группа в «ВКонтакте»: <https://vk.com/mytishchicollege>
- группа в Facebook: <https://facebook.com/mytishchicollege>

Информирование обучающихся и родителей о предстоящих мероприятиях и событиях производится также с применением электронной почты (mail, google, yandex, rambler), чатов и групп в мессенджерах: «Whatsapp»; «Viber»; «Telegram», а также по видеоконференцсвязи с использованием приложений «Zoom», «Skype».

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг или mosreg.ru или школьный портал.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ *(УПС 21.00.00)*

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

на период 2022-2023 уч. г.

Г.о. Мытищи, 2022

В ходе планирования воспитательной деятельности учтён воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

- Российской Федерации, в том числе:
 - «Россия — страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
 - «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
 - «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
 - «Мы Вместе» (волонтерство) [https://onf.ru](https://onf.ru;);
 - отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
 - движения «Ворлдскиллс Россия»;
 - движения «Абилимпикс»;

– субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия России

2022 год - 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год - Год педагога и наставника.

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1.09	День знаний	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовЫй зал,	заместитель директора по УВР Сирица О.П.	1, 2, 3, 5, 12, 15	«Взаимодействие с родителями»
2.09	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению,	Обучающиеся I курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог-психолог Парахина Т.В., Хмелева Е.П., Классные руководители групп: 1 курс: Кутелова М.В., Кошелева А.В.; 2 курс: Савин М.А., Сенина А.А.; 3 курс: Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 3, 4, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	организации психолого-педагогического сопровождения.					
3.09	День окончания Второй Мировой войны: классный час - семинар	Обучающиеся 1, 2 курса	Учебные аудитории	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
3.09	День солидарности в борьбе с терроризмом. Классный час - семинар, посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 3-5 курса	Учебные аудитории	Преподаватели ОБЖ и БЖД классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 3	«Ключевые дела ПОО»
1-7.09	Посвящение в студенты. Спортивно-познавательная деловая игра: «Квест первокурсника»	Обучающиеся 1 курса	Помещение и территория колледжа	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., члены Студенческого совета	7, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
6.09	Урок-беседа, посвященный Международному дню грамотности, распространения грамотности, проводится в рамках тематических занятий по учебному предмету «Русский язык»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели дисциплины "Русский язык/Родной язык" Бунденкова С.А., Галкина О.Р.	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»
7.09	210 лет со дня Бородинского сражения	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В.,	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
8.09	Введение в профессию (специальность) в рамках акции «День геодезиста»; учебная (виртуальная) экскурсия.	Обучающиеся I курса, кураторы первокурсников обучающиеся выпускных групп	Актовый зал, учебные аудитории, возможно проведение на площадке организации работодателей	Преподаватели дисциплины "Истории" Бритвенко С.В., Колыванов М.А. Председатель предметной цикловой комиссии Савин М.А.	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
8.09	Международный день распространения грамотности	Обучающиеся I курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели дисциплины "Русский язык/Родной язык" Бунденкова С.А., Галкина О.Р.	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»
9.09	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, музей колледжа	Директор Карпеев В.В., заместитель директора о УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., руководитель волонтерского движения, Колодий И.И., руководитель допризывной молодежи.	2, 5, 6, 12	«Молодежные общественные объединения»
09-31.09	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Директор Карпеев В.В., заместитель директора о УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина	2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
1-20.09	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал	А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В. Мунин И.В., руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры Хомутильников П.Н., Петухова А.В.	1, 3, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
17.09	165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели	5, 8, 11	«Курагорство и поддержка»
20-26.09	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием представителей субъектов профилактики: - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Обучающиеся 1,2,3 курса	актовый зал, спортивный зал, учебные аудитории	Заместитель директора, Кошелева А.В., педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., медицинский работник Кондрус Г.И., представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений	1, 2, 3, 9, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
21.09	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УВР Сирица О.П., Председатель Студенческого совета, Кошелева А.В., педагог-организатор	1, 2, 3	«Молодежные общественные объединения», «Студенческое самоуправление»
24.09	Всемирный день туризма:	Активисты из числа	Города Московской	Директор Карпеев В.В.,	5, 7,	«Ключевые дела

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	туристическая экскурсия в г. Сергиев-Посад, Ярославль, Владимир и др. города Московской области	обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета, обучающиеся с отличными результатами освоения ОПОП	области	заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	9, 10, 11, 12	ПОО»
28.09	Беседа, лекция в рамках проведения акции "День призывника"	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Сенина Л.Е., Киян И.А., социальные педагоги, представители военкомата руководители допризывной подготовки	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО»
28.09	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День рождения российской государственности (862 год): лекция, семинар, создание студенческого исторического сообщества	Участники студенческого исторического сообщества	Музей ПОО/ площадки городских музеев, выставочных комплексов	Кошелева А.В., педагог-организатор, преподаватели истории Бритвенко С.В., Колыванов М.А., члены Студенческого совета	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»; «Молодежные общественные объединения»
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П.,	9,22	«Кураторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
30.09	Семинар «Практическая работа в системе Компас 3D по созданию межсетевого плана»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Бритвенко С.В. Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., преподаватель И.А. Разуваева	4,10	«Ключевые дела ПОО»
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденного графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
ОКТАБРЬ						
1.10	Международный день пожилых людей	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., Кошелева А.В., педагог-организатор, представители социальной защиты	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
1.10	Международный день музыки	Обучающиеся 1,2 курсов	Учебные аудитории	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
01.10 - 30.10	Всероссийский фестиваль науки "NAUKA 0+"	Обучающиеся I курса, члены научного студенческого сообщества	Площадки ПОО, открытые площадки, организованные на территории городского округа муниципального образования	Е.П., Бритвенко С.В. Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УР Якименко Е.И., Председатель предметной цикловой комиссии Савин М.А.	1, 2, 10, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
01.10 - 30.10	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Руководители кружков, секций, творческих коллективов, Кошелева А.В., педагог-организатор	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
2.10	День среднего профессионального образования	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., члены Студенческого совета, Кошелева А.В., педагог-организатор	1, 4, 6, 7, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные объединения»
5.10	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	Актовый зал	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., члены Студенческого совета, Кошелева А.В., педагог-организатор	1, 4, 6, 7, 11	«Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО»
05.10 -	Экологическая выставка: "Все цвета ОСЕНИ"	Обучающиеся I курса	Музей ПОО, холлы и вестибюли здания	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные	2, 5, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
15.10			ПОО	руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор		«Организация предметно-пространственной среды»
12.10	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курса, члены научного студенческого сообщества	Учебные аудитории ПОО	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УР Якименко Е.И., преподаватели профессиональных дисциплин	2, 13, 14, 15	«Учебное занятие»
17.10	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 2, 3 курса	Учебные аудитории ПОО	Педагог-психолог, преподаватель дисциплин "Экология", "География" Костенко Л.В., Худякова Т.В.	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
по графикам	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курса, члены научного студенческого сообщества	Учебные аудитории ПОО	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УР Якименко Е.И., преподаватели профессиональных дисциплин	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
18.10	День отца в России	Обучающиеся 1, 2 курса	Учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Взаимодействие с родителями» «Молодежные общественные объединения»
20.10	Участие в «Эко –марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!».	Обучающиеся всех курсов	территория Мылгищи	Директор Карпеев В.В., Заместитель директора по УВР Сирица О.П.	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
21.10	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, по плану	Родители и законные представители обучающихся	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Директор Карпеев В.В., заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., представители субъектов профиллактики.	2, 12,	предметно-пространственной среды», «Молодежные общественные объединения» «Взаимодействие с родителями», «Ключевые дела ПОО»
25.10	Международный день школьных библиотек	Обучающиеся 1, 2 курса	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., библиотекарь	1, 2, 5, 8, 12	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
30.10	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся различных курсов	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., члены и руководитель студенческого исторического общества, преподаватели	1, 2, 5, 8, 12	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	истории Бритвенко С.В., Колыванов М.А., Кошелева А.В., педагог-организатор Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутелова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	9,22	«Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденной графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутелова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
01.11 - 30.11	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., руководители кружков, секций, творческих коллективов, Кошелева А.В., педагог-организатор	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
3-8.11	Участие в Большом этнографическом диктанте	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
4.11	День народного единства: фестиваль дружбы народов, урок,	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные	1, 2, 5, 8,	«Ключевые дела ПОО»,

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	концерт, студенческая конференция; конкурс-викторина «День народного единства»			руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	11	«Молодежные общественные объединения»
8.11	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	1, 2, 5, 8, 11	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
12.11	"Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?" Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Дронов П.М., заместитель директора по УПР, председатель предметно-цикловой комиссии Окишева Е.А., преподаватели профессиональных модулей	3, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
18.11	День открытых дверей	члены Студенческого совета, активисты	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Администрация колледжа, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., психологи, социальные педагоги, представители субъектов профилактики	1, 3, 7, 12, 14, 15	«Студенческое самоуправление» и «Конкуренция и партнерство»
20.11	День начала Нюрнбергского процесса	Обучающиеся курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин	1, 2, 5, 8, 11	«Молодежные общественные объединения»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
23.11	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора	члены Студенческого совета ПОО, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал,	М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор Заместитель директора по УВР Сирица О.П., председатель Студенческого совета	1, 2, 3,	«Студенческое самоуправление»
26.11	День магери: фотогалерея на тему "Моя любимая мама", конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	6, 7, 12	«Взаимодействие с родителями»
30.11	День Государственного герба Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, учебные аудитории ПОО	Классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., руководитель допризывной подготовки Колодий И.И., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели предметов «Истории», «Право» Бритвенко С.В., Кольванов М.А.	6, 7, 12	«Ключевые дела ПОО», Студенческое самоуправление, «Молодежные общественные объединения»
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные	9,22	«Кураторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	(согласно утвержденной тематике)			руководители: Кутепова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.		
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденного графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
27.11	Участие во всероссийской олимпиаде «Линия знаний»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., студенты учебных групп 2 и 3 курса, преподаватели специальных дисциплин	24	«Учебное занятие» «Профессиональный выбор»
ДЕКАБРЬ						
3.12	Международный день инвалидов	Обучающиеся курса	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Классные руководители: Кутепова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В. Кошелева А.В., педагог-организатор	6, 7, 12	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
03.12	День неизвестного солдата. Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В. председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели предметов	1, 2, 3, 5, 6, 7, 12	«Ключевые дела ПОО», Студенческое самоуправление, «Молодежные общественные объединения»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
03.12	Международная акция «Тест по истории Отечества» проводится в рамках федерального проекта Молодежного парламента «Каждый день горжусь Россией!».	Обучающиеся всех курсов, члены Клуба "Знатоки Российской истории"	Актовый и /или зал для конференций	«Истории» Бритвенко С.В., Колыванов М.А. Председатель П(Ц)К Савин М.А.	1, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
5.12	День добровольца (волонтера) в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
8.12	Международный день художника	Обучающиеся 1, 2 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО», Студенческое самоуправление, «Молодежные общественные объединения»
9.12	День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://click.ru/RADAD	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, музей, холл, вестибюль ПОО (на выбор образовательной организации), учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, родители обучающихся, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 6, 8, 12	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда» и «Курагаторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
12.12	День Конституции Российской Федерации: торжественная линейка, открытые уроки по дисциплине "Обществознание"	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Бритвенко С.В. Заместитель директора по УВР Сирица О.П., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели учебного предмета «Обществознание» Бритвенко С.В.	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка», Студенческое самоуправление
25.12	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., преподаватели учебного предмета «Обществознание» Бритвенко С.В., Кольванов М.А.	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка», Студенческое самоуправление
27.12	Новогоднее представление, шоу – программа	Члены творческих коллективов, приглашенные обучающиеся колледжа, школьники, обучающиеся по программам дополнительного образования	Актовый зал, спортивный зал (на выбор образовательной организации)	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., члены Студенческого совета, руководители творческих коллективов, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., педагог-организатор	5, 7, 8, 9, 11, 12	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова	9,22	«Кураторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	<i>тематике</i>			<i>М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.</i>		
<i>Каждый понедельник</i>	<i>Урок «Разговор о важном» согласно утвержденной графика</i>	<i>Обучающиеся всех курсов</i>	<i>Учебные аудитории ПОО</i>	<i>Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.</i>	<i>1,2,3, 5,8,9, 22</i>	<i>«Ключевые дела ПОО»</i>
ЯНВАРЬ						
1.01-11.01	Новый год - новогодние каникулы: программа новогодних каникул	Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающегося)				«Взаимодействие с родителями»
12.01	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. Примерная тематика: - правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремистской деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошлева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошлева А.В., преподаватели правовых дисциплин Кибитов И.В.	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
15.01	Участие в городских, районных, областных мероприятиях,	Обучающиеся всех курсов	Открытые площадки	Директор, Дронов П.М., заместитель директора по	2, 4, 11,	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
30.01	посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах: "Россия - страна возможностей"; "Большая перемена"; "Волонтер цифровой грамотности в финансовой сфере", "Я молодой предприниматель" и др. (по выбору образовательной организации)		региональных органов власти, ведущих организаций - работодателей	УПР, председатели предметно-цикловых комиссий Савин М.А., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В.	13, 14, 15	«Цифровая среда»
19.01	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения	Обучающиеся выпускных групп	Актовый зал, учебные аудитории, открытые площадки организаций - работодателей, центра занятости населения	Директор, Дронов П.М., заместитель директора по УПР, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., руководители производственной практики от образовательной организации	4, 12, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
25.01	День российского студенчества. Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., законные представители обучающихся	9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО, «Взаимодействие с родителями»
27.01	День полного освобождения Ленинграда от фашистской	Обучающиеся всех члены курсов,	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., классные	1, 2, 5, 6,	«Ключевые дела ПОО»;

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	блокады. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	студенческого клуба "Знаатоки Российской истории"		руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., руководитель студенческого клуба "Знаатоки Российской истории"	12	«Цифровая среда», «Взаимодействие с родителями»
27.01	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого клуба "Знаатоки Российской истории"	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., руководитель студенческого клуба "Знаатоки Российской истории", библиотекарь	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО»; «Взаимодействие с родителями»
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.,	9,22	«Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденного графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
14.01	Просмотр профессионально	Обучающиеся всех	Учебные	Председатель П(Ц)К Савин	15,23	«Профессиональный

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	<i>ориентированных видеofilmов с последующим обсуждением</i>	курсов	<i>аудитории ПОО</i>	<i>М.А.</i>		<i>выбор»</i>
ФЕВРАЛЬ						
2.02	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества", представители волонтерского движения, военно-патриотических клубов, члены Студенческого совета, научного студенческого общества	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Председатель предметной комиссии общественных дисциплин Бритвенко С.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В., руководитель клуба "Знатоки Российской истории", библиотекарь, представители поисковых отрядов	1, 2, 5, 6, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»; «Взаимодействие с родителями»
8.02	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Выбор тематики предоставляется образовательной организации самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся всех курсов, члены Научного студенческого общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий учебно-методическую работу, председатели предметный цикловых комиссий Окишева Е.А., преподаватели профессиональных модулей, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В.	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»; «Цифровая среда»
10.02 25.02	Проведение тренингов делового общения в группах	Обучающиеся старших курсов	Учебные аудитории	Психологи, преподаватели учебной дисциплины, «Психология общения»,	2, 3, 7, 9, 11,	«Курагорство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
15.02	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Мероприятие «День белых журавлей».	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В. Заместитель директора по УВР Сирица О.П., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В.	12, 13, 15 1, 2, 5, 8	«Ключевые дела дел» «Молодежные общественные объединения»
21.02	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Кошелева А.В. преподаватели учебного предмета «Русский язык» Бунденкова С.А., Галкина О.Р.	1, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела дел» «Молодежные общественные объединения»
23.02	День защитников Отечества. Военно- Спортивная игра «А, ну-ка парни!», посвященное Дню Защитника Отечества	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватели физкультуры, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П.,	9, 11, 12	«Ключевые дела дел» «Молодежные общественные объединения»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
28.02	Мероприятия в рамках акции "Русские традиции": развлекательная шоу программа "Широкая масленица"	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, столовая ПОО	Бритвенко С.В. Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	2, 5, 8, 9	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
Кажый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	9,22	«Кураторство и поддержка»
Кажый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденного графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
20.02	Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучший оценщик» ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., преподаватель специальных дисциплин, Платонова М.М.	23,24	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
МАРТ						
3.03	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка»
8.03	Международный женский день	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог – организатор Кошелева А.В.,	5, 6, 7, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
По плану MOM О	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Обучающиеся I курса	Актовый зал, учебные аудитории	классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	3, 7, 9	«Кураторство и поддержка» «Правовое сознание»
18.03	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция -беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
25.03	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	3, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
27.03	Всемирный день театра	Обучающиеся всех курсов	Театр	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Проведение тематических	Обучающиеся всех	Учебные	Председатель П(Ц)К Савин Бритвенко С.В.	9,22	«Кураторство и

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
ник	классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	групп	аудитории ПОО	М.А., руководители М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,		поддержжка»
Клздый понедель ник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденной графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., руководители М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
27.03	Организация и проведение ежегодного круглого стола с участием представителей профессии «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Председатель П(Ц)К Савин М.А., преподаватели специальных дисциплин	13,14, 15,22, 23	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
АПРЕЛЬ						
12.04	День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли: Онлайн-выставка в честь 60-летия полета в космос Юрия Гагарина в Московском планетарии	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватели учебного предмета «Астрономия» Тютин А.Н., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
13- 15.04	Проведение ежегодного семинара актива Студенческого Совета	Обучающиеся всех курсов, Студенческого совета, активисты студенческого	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., заместитель директора по УР Якименко Е.И., педагог – организатор Кошелева А.В.	1, 2, 7, 9, 11	«Студенческое самоуправление»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
19.04	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	самоуправления Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин Бритвенко С.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
21.04	Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город».	Обучающиеся всех курсов	Помещение ПОО, приусадебная территория	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., члены студенческого совета	1, 4, 10	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
22.04	Всемирный день Земли	Обучающиеся 1,2 курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватели учебного предмета «Астрономия» Тютин А.Н., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
27.04	День парламентаризма	Обучающиеся 1-5 курсов	Актовый зал, конференц-зал,	Заместитель директора по УВР Сирица О.П.,	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
29.04	Участие в акции Международной исторический «Диктант победы»	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Учебные аудитории	преподаватели учебного предмета «Обществознание» Кибитов И.В., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 5, 6,7	«Цифровая среда»
30.04	День пожарной охраны. Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватели учебного предмета «История» Бритвенко С.В., Кольванов М.А., педагог – организатор Кошелева А.В., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 3, 7, 9	«Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Проведение тематических часов в учебных группах (согласно утвержденной	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии Савин М.А., преподаватель учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» Колодий И.И., классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	9,22	«Кураторство и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	<i>тематике</i>			М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,		
<i>Календарный понедельник</i>	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденного графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
25-27.04	Участие в ежегодных научно-практических конференциях: «Актуальные вопросы профессионального развития в условиях конкуренции на рынке труда»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., преподаватели специальных дисциплин	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
30.04	Проведение профессиональной беседы «Перспективы и новые горизонты профессии «Помощник кадастрового инженера»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., преподаватели специальных дисциплин	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
МАЙ						
1.05	Праздник весны и труда.	Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающихся)		Классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.		«Взаимодействиями»
03-07.05	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музей боевой славы	Обучающиеся 1,2,3 курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.,	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
07.05	Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященной годовщине Победы в ВОВ	Обучающиеся всех курсов	Городские стадионы, открытые городские площадки, улицы, скверы	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., Мунин И.В., руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания	1, 7, 9	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
9.05	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В., председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели «Истории» Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
09.05	День Победы. Участие в городских мероприятиях,	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева	1, 2, 5, 7,	«Ключевые дела ПОО»,

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
	посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.		площадки	А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	8, 12	«Молодежные общественные объединения»
13.05	Классный час на тему: «Международный день семьи»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	7, 8, 12	«Взаимодействие с родителями»
19.05	День детских общественных организаций России	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	7, 8, 12	«Взаимодействие с родителями», «Молодежные общественные объединения»
24.05	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Председатель предметной цикловой комиссии Савин М.А., преподаватели русского языка Бунденкова С.А., Галкина О.Р.	5, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения»
26.05	День российского предпринимательства «Тематические студенческие научно-практические конференции по	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., Председатель предметной цикловой комиссии Савин М.А., преподаватели	1, 3, 4, 7, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
Каждый понедельник	предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель» Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Профессиональных модулей Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	9,22	«Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденной графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Брит-венко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
ИЮНЬ						
1.06	День защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, холл образовательной организации, сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог-организатор Кошелева А.В., члены Студенческого совета, Петрушкина Н.М., библиотекарь	1, 3, 7, 12	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»
5.06	День эколога.	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватель учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» Костенко Л.С., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 10	«Ключевые дела ПОО»
6.06	День русского языка.	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал,	Заместитель директора по УВР Сирица О.П.,	5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
			учебные аудитории	преподаватели учебного предмета «Литература» Бунденкова С.А., Галкина О.Р., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.		«Курагортво и поддержка» «Молодежные общественные объединения»
6.06	Пушкинский день России: литературный конкурс стихов.	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., преподаватели учебного предмета «Литература» Бунденкова С.А., Галкина О.Р., классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО» «Курагортво и поддержка» «Молодежные общественные объединения»
12.06	День России. Классный час на тему: «День России»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., руководитель студенческого исторического общества, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 3, 6, 7, 9	«Ключевые дела ПОО» «Курагортво и поддержка» «Молодежные общественные объединения»
14.06	Классный час "Я патриот своего учебного заведения", приглашение выпускников специальности	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Дронов П.М., заместитель директора по УПР, Кошелева А.В., педагог-организатор, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 4, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»; «Курагортво и поддержка» «Курагортво и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
22.06	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной Войны	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Бритвенко С.В. Заместитель директора по УВР Сирица О.П., руководитель студенческого исторического общества, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Молодежные общественные объединения»
27.06	День молодежи	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог-организатор, члены Студенческого совета, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения» «Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Проведение тематических классных часов в учебных группах (согласно утвержденной тематике)	Обучающиеся всех групп	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.,	9,22	«Кураторство и поддержка»
Каждый понедельник	Урок «Разговор о важном» согласно утвержденной графика	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель П(Ц)К Савин М.А., Классные руководители Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.,	1,2,3, 5,8,9, 22	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ						
8.07	8 июля - День семьи, любви и верности	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал,	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагог-	1, 2, 5, 8,	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
30.07	30 июля- День морского флота	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагоги организатор, члены Студенческого совета, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения» «Курагортво и поддержка»
АВГУСТ						
12.08	12 августа - День физкультурника	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагоги организатор Кутелова А.В., члены Студенческого совета, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения» «Курагортво и поддержка»
22.08	День Государственного флага	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагоги организатор, члены Студенческого совета, классные руководители: Кутелова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения» «Курагортво и поддержка»

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
23.08	Российской Федерации - 80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Бритвенко С.В. Заместитель директора по УВР Сирица О.П., педагоги-организатор, члены Студенческого совета, классные руководители: Кутепова М.В., Кошелева А.В., Савин М.А., Сенина А.А., Хмелева Е.П., Бритвенко С.В.	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения» «Курагорство и поддержка»
27.08	День российского кино					

ДОПОЛНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В связи с Письмом Министерства Образования Московской области внести дополнения к рабочей программе воспитания по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

ПРОЕКТ – ЦИКЛ ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОР О ВАЖНОМ»

Целью проекта является формирование взглядов, убеждений, ценностных ориентиров обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Центральными темами «Разговоров о важном» станут: патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология и др.

ТЕМАТИКА ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОРЫ О ВАЖНОМ»

• День знаний	• Символы России	• День защитника Отечества	• Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками
• Наша страна – Россия	• Волонтеры	• Международный женский день	
• 165 лет со дня рождения К.Э. Циолковского	• День Героев Отечества	• 110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В. Михалкова	• День Земли
• День музыки	• День Конституции		• День Труда
• День пожилого человека	• Тема нового года. Семейные праздники и мечты		• День Победы. Бессмертный полк
• День учителя	• Рождество		
• День отца	• День снятия блокады Ленинграда	• День воссоединения Крыма с Россией	• День детских общественных организаций
• Международный день школьных библиотек	• 160 лет со дня рождения К.С. Станиславского	• Всемирный день театра	• Урок "Россия-страна возможностей"
• День народного единства	• День российской науки	• День космонавтики. Мы – первые!	
• Мы разные, мы вместе	• Россия и мир		
• День матери			

ТЕМЫ ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОР О ВАЖНОМ». ЦИКЛ КЛАССНЫХ ЧАСОВ

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ И ГРАЖДАНСКОЕ, ПРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ	СОХРАНИМ НАШУ ПЛАНЕТУ ЗЕМЛЯ	ЧЕЛОВЕК В СОВРЕМЕННОМ МИРЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Что мы Родиной зовём • Родина души моей • Память прошлого/ Память времен • Герои мирной жизни • День российской науки • Государственные символы • Мужественные профессии • Культура каждого народа неповторима • Рекорды России/ Россия в мире • Мы – одна страна! • Ежедневный подвиг учителя • Языки и культура народов России: единство в разнообразии • Знаменательные даты 	<ul style="list-style-type: none"> • Разрушаем планету – разрушаем себя • Заповедники России • Один час моей жизни: что я могу сделать для себя и других • «Зелёные» привычки»: сохраним планету для будущих поколений 	<ul style="list-style-type: none"> • Личное пространство человека • Ценники и ценности: что не так в обществе потребления? • «Каждый думает о том, как изменить мир, но никто не думает о том, как изменить себя...» • «Жить — значит действовать» • Цифровое будущее: возможности и риски • Выбор жизненного пути

СЕНТЯБРЬ		ОКТАБРЬ			НОЯБРЬ			ДЕКАБРЬ							
05.09.22	12.09.22	19.09.22	26.09.22	03.10.22	10.10.22	17.10.22	24.10.22	08.11.22	14.11.22	21.11.22	28.11.22	05.12.22	12.12.22	09.12.22	26.12.22
Я – студент СПО (групповая дискуссия)	Россия - Родина моя! (групповая дискуссия)	Русская космонавтика. Начало (лекция)	Путешествие в музыку (музыкальный конкурс талантов)	Пусть будет теплой осенью жизни (групповая дискуссия)	Учитель – профессия на все времена (студенческий проект)	История праздника (лекция)	Традиции и семейные ценности и в культуре народов России (студенческий проект)	Мы едины, мы – одна страна! (работа с интерактивной картой)- Ж.Н. Критарова	Единство в многообразии: языки и культура народов России (лекция)	Начало всему – Мама! (конкурс чтецов)	Государственные символы моей Страны (лекция)	Служение – выбор жизненного пути! (групповая дискуссия)	Подвиг героя (студенческий проект)	Конституция – основной закон нашей Страны (лекция)	От мечты к открытию (тренинг)
ЯНВАРЬ		ФЕВРАЛЬ			МАРТ			АПРЕЛЬ			МАЙ				
16.01.23	23.01.23	30.01.23	06.02.23	13.02.23	20.02.23	06.03.23	13.03.23	20.03.23	27.03.23	03.04.23	10.04.23	17.04.23	24.04.23	15.05.23	22.05.23

Рождест венские традиции и в России (творчес кая мастерск ая)	Героиче ский подвиг защитни ков Ленингр ада (работа с историч ескими докумен тами)	История русского театра (образоват ельный квиз) - А.В. Овчинник ов	Ценност ь научног о познани я (интелле ктуальн ый марафон)	Россия в мире (работа с интеракт ивной картой)	К подвигу солдата сердцем прикосн ись! (фронто вое письмо)	Женщин ы – Герой Труда (встреча с ветерана ми и героями труда)	Гимн России (работа с газетны ми публика циями, интернет публика циями)	Историч еская справедл ивость (дискусс ия)	Искусст во в нашей жизни (творчес кая лаборато рия)	Бессмер тный подвиг Ю. Гагарин а (лекция)	Нюрбе ргский процесс – как суд справед ливости (работа с историч ескими и докумен тами)	Сохране ние окружаю щей среды (студенч еский проект)	День труда (беседа с ветерана ми труда)	День победы (студенч еский проект "Бессме ртный полк")	О важность и социаль нообщес твенной активно сти (лекция)
29.05.23															
Перед нами все двери открыты (творческий флэшмоб															

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ КЛАССНЫХ ЧАСОВ – КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ (КУРАТОР)

Все материалы размещены на портале [«Единое содержание общего образования»](#) в разделе «Внеурочная деятельность».

Полезные ссылки

https://edu.gov.ru/	Сайт Минпросвещения России
https://edsoo.ru/Vneurochnaya_deyatelnost.htm	Институт стратегии развития образования РАО, раздел: «Внеурочная деятельность»
https://apkpro.ru/razgovory-o-vazhnom/	Академия Минпросвещения России. Разговор о важном. Сервис для классных руководителей
http://school-collection.edu.ru/	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
https://www.znanierrussia.ru/	Сайт Российского общества «Знание»
https://rutube.ru/video/3294bfca30056907db6429b976c5a0ed/	Семинар - «Организация и содержание внеурочной деятельности на уровне основного общего образования» 26.04.2022
http://dpo-smolensk.ru/znanie/	Смоленский областной институт развития образования. Классный Марафон»
https://t.me/razgovory_o_vazhnom	Телеграм канал

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Материалы к уроку "Крымская весна" https://disk.yandex.ru/d/dNb3x3J-i4w49Q
Материалы к уроку "Добровольчество" https://disk.yandex.ru/d/xrJ7cwU7G2ZeiQ
Материалы к уроку "Информационные технологии, вклад России. Отечественные разработки" https://disk.yandex.ru/d/yG4_Ue0fL1G6www
Материалы к уроку "Герои нашего времени" https://disk.yandex.ru/d/MFLIUH2Zwpfzfa

Материалы к уроку по Государственным услугам: https://disk.yandex.ru/d/wogZv_ppFWGs6Q
Трансляция урока "Истории закулисья" https://vk.com/wall-122623791_276292
Трансляция урока, посвященного Дню космонавтики https://vk.com/video/@minprosvet?list=a0a9ac493994a87bc5&z=video-30558759_456242789
Видеопапка. https://disk.yandex.ru/i/bEgqKM9zVq0wqw
Запись урока "Страна книг. Детская и подростковая литература" https://xn--80aqakjqie5byf.xn--80adrabb4egksdjbafk0u.xn--p1ai/#profile-tab
Материалы к уроку "Герои нашего времени" (продолжение) https://disk.yandex.ru/d/TXSsvf-0aUYbeQ
Материалы к уроку по Столыпину https://vk.com/minprosvet?w=wall-30558759_291785 , https://disk.yandex.ru/d/pMP8pVgWE1zfqw
Материалы к уроку по военным врачам: https://disk.yandex.ru/d/2T-wKmK-EIQWew
Материалы к уроку по военным журналистам: https://disk.yandex.ru/d/zc1Gq0dmVM8o7w
Материалы к уроку о военных корреспондентах: https://disk.yandex.ru/d/zc1Gq0dmVM8o7w
Материалы к уроку "Россия - страна возможностей": https://disk.yandex.ru/d/jvWkuxQAOxFy1A
Методические материалы к проведению просветительских мероприятий в 2022 году https://uo-kuragino.ru/work/708-metodicheskie-materialy-k-provedeniyu-prosvetitel'skih-meropriyatij-v-marte-2022-goda.html

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТСКИМИ И МОЛОДЕЖНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

Наименование мероприятия	Ссылка на положение (информация о мероприятии) В течение года	Организация
Федеральный проект по развитию межкультурного диалога и популяризации культурного наследия народов России в среде учащейся молодежи «Мы вместе: Разные. Смелые. Молодые»	https://ruy.ru/projects/my-vmeste/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза Молодежи «Содружество»
Проект по развитию и поддержке детского творчества «Всероссийская Юниор- Лига КВН»	http://juniorkvn.com/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза
Всероссийская акция «Мы — граждане России!»	https://ruy.ru/projects/patriot-i-grazhdanin/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза Молодежи «Содружество»
Всероссийская программа по развитию советов обучающихся общеобразовательных	https://ruy.ru/projects/uchenicheskoe-samoupravlenie/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение

организаций			«Ассоциация учащейся молодежи120 «Ученическое самоуправление»
Всероссийский проект «Я познаю Россию»		https://рцш.рф/competition/	Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»
Всероссийская военно-спортивная игра «Победа»		https://yunarmy.ru/upload/iblock/k/ba8/Polozhenie-o-Vserossiyskoy-voenno-sportivnoy-igre-Pobeda-na-2021_2024-gody.pdf	Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ»
Всероссийские открытые онлайн-уроки		https://трансляции.институт.рф	ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»
Всероссийский конкурс «Большая перемена»		https://bolshayaperemena.ru	Общественные, профессиональные образовательные организации Автономная некоммерческая организация «Большая перемена»; Автономная некоммерческая организация «Россия — страна возможностей»; ФГБУ «Роспатриотцентр»; Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		https://безсрокадавности.рф/ https://memory45.su/	Минпросвещения России; ООД «Поискское движение России»; ФГБОУ ВО «МПГУ»

В соответствии с Письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 №03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»» включить в календарный график следующие воспитательные мероприятия:

ПРОЕКТ – ЦИКЛ ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОР О ВАЖНОМ»

Целью проекта является формирование взглядов, убеждений, ценностных ориентиров обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Центральными темами «Разговоров о важном» станут: патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология и др.

ТЕМАТИКА ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОРЫ О ВАЖНОМ»

- | | | | |
|---|---|--|--|
| • День знаний | • Символы России | • День защитника Отечества | • Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками |
| • Наша страна – Россия | • Волонтеры | • Международный женский день | • День Земли |
| • 165 лет со дня рождения К.Э. Циолковского | • День Героев Отечества | • 110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В. Михалкова | • День Труда |
| • День музыки | • День Конституции | • Тема нового года. Семейные праздники и мечты | • День Победы. Бессмертный полк |
| • День пожилого человека | • Рождество | • День снятия блокады Ленинграда | • День детских общественных организаций |
| • День учителя | • День снятия блокады Ленинграда | • 160 лет со дня рождения К.С. Станиславского | • Урок "Россия-страна возможностей" |
| • Международный день школьных библиотек | • 160 лет со дня рождения К.С. Станиславского | • День российской науки | |
| • День народного единства | • День российской науки | • Россия и мир | |
| • Мы разные, мы вместе | | | |
| • День матери | | | |

ТЕМЫ ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ «РАЗГОВОР О ВАЖНОМ». ЦИКЛ КЛАССНЫХ ЧАСОВ

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ И ГРАЖДАНСКОЕ, ПРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ	СОХРАНИМ НАШУ ПЛАНЕТУ ЗЕМЛЯ	ЧЕЛОВЕК В СОВРЕМЕННОМ МИРЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Что мы Родиной зовём • Родина души моей • Память прошлого/ Память времен • Герои мирной жизни • День российской науки • Государственные символы • Мужественные профессии • Культурна каждого народа неповторима • Рекорды России/ Россия в мире • Мы – одна страна! • Ежедневный подвиг учителя • Языки и культура народов России: единство в разнообразии • Знаменательные даты 	<ul style="list-style-type: none"> • Разрушаем планету – разрушаем себя • Заповедники России • Один час моей жизни: что я могу сделать для себя и других • «Зелёные» привычки»: сохраним планету для будущих поколений 	<ul style="list-style-type: none"> • Личное пространство человека • Ценники и ценности: что не так в обществе потребления? • «Каждый думает о том, как изменить мир, но никто не думает о том, как изменить себя...» • «Жить — значит действовать» • Цифровое будущее: возможности и риски • Выбор жизненного пути

СЕНТЯБРЬ		ОКТАБРЬ			НОЯБРЬ			ДЕКАБРЬ							
05.09.22	12.09.22	19.09.22	26.09.22	03.10.22	10.10.22	17.10.22	24.10.22	08.11.22	14.11.22	21.11.22	28.11.22	05.12.22	12.12.22	09.12.22	26.12.22
Я – студент СПО (группа вая дискуссия)	Россия – Родина моя! (группа вая дискуссия)	Русская космонавтика. Начало (лекция)	Путешествие в музыку (музыкальный конкурс талантов)	Пусть будет теплой осенью жизни (групповая дискуссия)	Учитель – профессия все времена (студенческий проект)	История праздника (лекция)	Традиции и семейные ценности и в культуре народов России (студенческий проект)	Мы едины, мы – одна страна! (работа с интерактивной картой) - Ж.Н. Кригарова	Единство в многообразии: языки и культура народов России (лекция)	Начало всему – Мама! (конкурс чтецов)	Государственные символы моей Страны (лекция)	Служение – выбор жизненного пути! (групповая дискуссия)	Подвиг героя (студенческий проект)	Конституция – основа нашей Страны (лекция)	От мечты к открытию (тренинг)
ЯНВАРЬ		ФЕВРАЛЬ			МАРТ			АПРЕЛЬ			МАЙ				
16.01.23	23.01.23	30.01.23	06.02.23	13.02.23	20.02.23	06.03.23	13.03.23	20.03.23	27.03.23	03.04.23	10.04.23	17.04.23	24.04.23	15.05.23	22.05.23

Рождес твенски е традици и в России (творче ская мастерс кая)	Героич еский подвиж защитн иков Ленинг рада (работа с историч ескими докуме нтами)	История русского театра (образова тельный квиз) - А.В. Овчинни ков	История ценнос ть научног о познани я (интелл ектуаль ный марафо н)	Россия в мире (работа с интерак тивной картой)	К подвигу солдата сердцем прикос нись! (фронто вое письмо)	Женщи ны – Герой Труда (встреч ас ветеран ами и героями труда)	Гимн России (работа с газеты ми публика циями, интерне т публика циями)	Истори ческая справед ливость (дискус сия)	Искусст во в нашей жизни (творче ская лаборат ория)	Бессмер тный подвиж Ю. Гагарин а (лекция)	Нюрнбе ргский процесс – как суд справед ливости (работа с историч еским и докуме нтами)	Сохран ение околожа ющей среды (студен ческий проект)	День труда (беседа с ветеран ами труда)	День победы (студен ческий проект "Бессме ртный полк")	О важнос ти социаль нообще ственно й активно сти (лекция)
3															
29.05.23															
Перед нами все двери открыты (творческий флэшмоб)															

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ КЛАССНЫХ ЧАСОВ – КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ (КУРАТОР)

Все материалы размещены на портале [«Единое содержание общего образования»](#) в разделе «Внеурочная деятельность».

Полезные ссылки

https://edu.gov.ru/	Сайт Минпросвещения России
https://edsoo.ru/Vneurochnaya_deyatelnost.htm	Институт стратегии развития образования РАО, раздел: «Внеурочная деятельность»
https://apipro.ru/razgovory-o-vazhnom/	Академия Минпросвещения России. Разговор о важном. Сервис для классных руководителей
http://school-collection.edu.ru/	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
https://www.znaniarussia.ru/	Сайт Российского общества «Знание»
https://rutube.ru/video/3294bfa30056907db6429b976c5a0ed/	Семинар - «Организация и содержание внеурочной деятельности на уровне основного общего образования» 26.04.2022
http://dpo-smolensk.ru/znanie/	Смоленский областной институт развития образования. Классный Марафон»
https://t.me/razgovory_o_vazhnom	Телеграм канал

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Материалы к уроку "Крымская весна" https://disk.yandex.ru/d/dNb3x3J-i4w49Q
Материалы к уроку "Добровольчество" https://disk.yandex.ru/d/xrJ7cwU7G2ZejQ
Материалы к уроку "Информационные технологии, вклад России. Отечественные разработки" https://disk.yandex.ru/d/yG4_Ue0fL1G6ww
Материалы к уроку "Герои нашего времени" https://disk.yandex.ru/d/MFLIUH2Zwpfzfa
Материалы к уроку по Государственным услугам: https://disk.yandex.ru/d/wogZv_ppFWGs6Q
Трансляция урока "Истории закулисья" https://vk.com/wall-122623791_276292
Трансляция урока, посвященного Дню космонавтики https://vk.com/video/@minprosvet?list=a0a9ac493994a87bc5&z=video-30558759_456242789 Видеопапка: https://disk.yandex.ru/i/bEqKM9qzVq0wqzw
Запись урока "Страна книг. Детская и подростковая литература" https://xn--80aqaqijje5byf.xn--80adrabb4aegksdjbafk0u.xn--p1ai/#profile-tab
Материалы к уроку "Герои нашего времени" (продолжение) https://disk.yandex.ru/d/TXSsvf-oaOYbcQ
Материалы к уроку по Столыпину https://vk.com/minprosvet?w=wall-30558759_291785 , https://disk.yandex.ru/d/pMP8pVgWE1zfqw
Материалы к уроку по военным врачам: https://disk.yandex.ru/d/2T-wK.mK-ElQWew
Материалы к уроку по военным журналистам: https://disk.yandex.ru/d/zc1Gq0dmVM8o7w
Материалы к уроку о военных корреспондентах: https://disk.yandex.ru/d/zc1Gq0dmVM8o7w
Материалы к уроку "Россия - страна возможностей": https://disk.yandex.ru/d/jvWkuxQAOfy1A
Методические материалы к проведению просветительских мероприятий в 2022 году https://uo-kuragino.ru/work/708-metodicheskie-materialy-k-provedeniyu-prosvetiteliskih-meropriyatii-v-marte-2022-goda.html

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТСКИМИ И МОЛОДЕЖНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

Наименование мероприятия	Ссылка на положение (информация о мероприятии)	Организация
Федеральный проект по развитию межкультурного диалога и популяризации культурного наследия народов России в среде учащейся молодежи «Мы вместе: Разные. Смелые. Молодые»	В течение года https://ruy.ru/projects/my-vmeste/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза Молодежи «Содружество»
Проект по развитию и поддержке детского	http://juniorkvn.com/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз

творчества «Всероссийская Юниор- Лига КВН»		Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союз
Всероссийская акция «Мы — граждане России!»	https://ruy.ru/projects/patriot-i-grazhdanin/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза Молодежи «Содружество»
Всероссийская программа по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций	https://ruy.ru/projects/hchenicheskoe-samoupravlenie/	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи», Общероссийское общественное движение «Ассоциация учащейся молодежи «Ученическое самоуправление»
Всероссийский проект «Я познаю Россию»	https://рдуш.рф/competition/	Общероссийская общественно- государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»
Всероссийская военно- спортивная игра «Победа»	https://yunarmy.ru/upload/iblock/ba8/Polozhenie-o-Vserossiyskoy-voenno-sportivnoy-igre-Pobeda-na-2021_2024-gody.pdf	Всероссийское детско-юношеское военно- патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ»
Всероссийские открытые онлайн-уроки	https://трансляции.институт	ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»
Всероссийский конкурс «Большая перемена»	https://bolshayaperemena.	Общественные, профессиональные образовательные организации Автономная некоммерческая организация «Большая перемена»; Автономная некоммерческая организация «Россия — страна возможностей»; ФГБУ «Роспатриотцентр»; Общероссийская общественно- государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	https://безсрокадавности.рф/ https://memory45.su/	Минпросвещения России; ООД «Поисковое движение России»; ФГБОУ ВО «МППУ»

***Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой
аттестации по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные
отношения***